

Міністерство оборони України
Центральний науково-дослідний інститут Збройних Сил України

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ начальника Центрального
науково-дослідного інституту
Збройних Сил України
від 11.05.2026 № 26/од



ПОЛОЖЕННЯ

про розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд
освітньо-наукових програм у Центральному науково-дослідному інституті
Збройних Сил України

Київ – 2026

1. Загальні положення

1.1. Освітньо-наукові програми (далі – ОНП) розробляються з урахуванням вимог стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти, а також вимог професійних стандартів.

Освітня діяльність у Центральному науково-дослідному інституті Збройних Сил України (далі – Інститут) здійснюється за відповідними ОНП.

Основні терміни у Положенні про розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітньо-наукових програм у Центральному науково-дослідному інституті Збройних Сил України (далі – Положення) вживаються у таких значеннях:

освітньо-наукова програма – це комплекс освітніх і наукових компонентів, спрямованих на підготовку здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та досягнення визначених програмних результатів навчання.

освітній компонент освітньо-наукової програми – це навчальна дисципліна або інший елемент освітнього процесу, спрямований на досягнення визначених програмних результатів навчання.

зацікавлені сторони (стейкхолдери) – представники органів державної влади, роботодавців, наукових установ, здобувачі освіти, випускники та інші особи, заінтересовані у підготовці фахівців за відповідною освітньо-науковою програмою.

1.2. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії передбачає успішне виконання здобувачем відповідної ОНП та проходження атестації у формі публічного захисту дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді відповідно до законодавства.

ОНП використовується під час:

- організації освітнього процесу;
- підготовки матеріалів для акредитації ОНП;
- здійснення внутрішнього контролю якості освітньої діяльності;
- розроблення навчального плану та робочих програм навчальних дисциплін (силабусів освітніх компонентів);
- розроблення структурно-логічної схеми підготовки здобувачів;
- формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- розбудови та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.

Реалізація, моніторинг, перегляд та оновлення ОНП здійснюються в межах внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Інституту із

залученням гаранта ОНП, проектної та робочої груп, Наукової ради Інституту та інших зацікавлених сторін.

2. Структура та зміст освітньо-наукової програми

2.1. ОНП повинна відповідати вимогам законодавства та містити такі складові:

титульну сторінку;

загальну характеристику освітньої програми;

результати обговорення/консультацій та врахування пропозицій зовнішніх стейкхолдерів;

інформацію щодо профілю ОНП (містить: загальну інформацію, мету ОНП, характеристику ОНП, придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання, викладання й оцінювання, програмні компетентності, програмні результати навчання, ресурсне забезпечення реалізації програми, академічну мобільність);

перелік компонент ОНП та їх логічну послідовність (містить: розподіл змісту ОНП та обсягу кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) за компонентами, структурно-логічну схему);

опис форм атестації здобувачів вищої освіти;

матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам ОНП;

матрицю забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОНП.

Типова структура освітньо-наукової програми наведена у додатку 1 до цього Положення.

2.2. Обсяг ОНП та окремих освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС) має відповідати вимогам законодавства щодо навчального навантаження для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти.

2.3. Зміст ОНП повинен мати чітку структуру, а освітні компоненти, включені до неї, повинні становити логічно взаємопов'язану систему та в сукупності забезпечували досягнення заявленої мети і програмних результатів навчання.

Зміст ОНП повинен відповідати предметній області спеціальності, за якою здійснюється підготовка.

2.4. Структура ОНП має передбачати можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача, зокрема через індивідуальний вибір навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством.

2.5. ОНП та навчальний план повинні передбачати наукову та/або практичну підготовку здобувачів, що забезпечує набуття компетентностей, необхідних для провадження наукової діяльності та подальшої професійної діяльності.

3. Порядок розробки та затвердження освітньо-наукової програми

3.1. Розроблення освітньо-наукової програми

3.1.1. ОНП розробляється на основі стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю з урахуванням вимог професійних стандартів (за наявності).

3.1.2. Розроблення нової ОНП включає такі етапи:

1. Формування проєктної групи та призначення гаранта ОНП.
2. Аналіз актуальності ОНП, визначення її особливостей (унікальності) та оцінювання достатності наявних ресурсів.
3. Визначення профілю ОНП.
4. Визначення програмних компетентностей.
5. Визначення програмних результатів навчання.
6. Визначення освітніх компонентів.
7. Визначення форм підсумкового контролю та атестації.
8. Складання матриць відповідності програмних компетентностей компонентам ОНП та забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами.
9. Оприлюднення проєкту ОНП, його обговорення та аналіз отриманих зауважень і рекомендацій проєктною групою.
10. Схвалення ОНП Науковою радою та її введення в дію наказом начальника Інституту.

Основні етапи розроблення та затвердження освітньо-наукової програми наведено у додатку 2.

3.1.3. Основні принципи, на яких ґрунтується розроблення ОНП:

- системність – узгодженість мети, змісту, методів, форм, засобів і механізмів реалізації освітнього процесу з очікуваними результатами навчання;
- інтеграція освіти і науки – врахування сучасних досягнень науки та відображення результатів наукових досліджень у змісті ОНП;
- студентоцентрованість – орієнтація освітнього процесу на здобувача та створення умов для набуття ним відповідних компетентностей;
- формування компетентностей як результатів навчання;
- врахування потреб та інтересів зацікавлених сторін;
- інтеграція в Європейський простір вищої освіти;
- модульність – структурування змісту ОНП;

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

збалансованість і реалістичність – відповідність обсягу освітніх компонентів можливостям здобувача досягти результатів навчання у встановлені строки;

гнучкість – можливість адаптації структури та змісту ОНП до змін потреб;

відповідність Національній рамці кваліфікацій.

3.2. Формування проєктної групи ОНП та призначення гаранта

3.2.1. Нова ОНП розробляється за ініціативою керівництва Інституту та/або зацікавлених наукових працівників, стейкхолдерів.

Розробленню нової ОНП передуює порівняльний аналіз аналогічних ОНП, що реалізуються у провідних закладах вищої освіти.

Для розроблення ОНП формується проєктна група. Склад проєктної групи затверджується наказом начальника Інституту за поданням заступника начальника Інституту з наукової роботи.

Гарант ОНП визначається на етапі її розроблення. Кандидатуру гаранта рекомендує Наукова рада Інституту. Гарант призначається наказом начальника Інституту та здійснює свої повноваження відповідно до Положення про гаранта освітньо-наукової програми Центрального науково-дослідного інституту Збройних Сил України.

Гарант повинен:

перебувати у штаті Інституту за основним місцем роботи на посаді наукового працівника;

мати науковий ступінь;

мати стаж наукової роботи не менше десяти років;

відповідати вимогам Ліцензійних умов у частині кадрових вимог до провадження освітньої діяльності за відповідним рівнем і спеціальністю;

До розроблення ОНП за можливості залучаються стейкхолдери, зокрема представники органів військового управління, наукових установ, роботодавців, випускники, здобувачі освіти.

3.2.2. Гарант ОНП забезпечує координацію процесів її розроблення, реалізації, моніторингу та перегляду, взаємодію між учасниками освітнього процесу і зацікавленими сторонами, а також підготовку матеріалів для акредитації ОНП відповідно до законодавства.

3.3. Аналіз актуальності та особливостей ОНП, оцінювання достатності наявних ресурсів

Аналіз актуальності та особливостей ОНП полягає у встановленні суспільної та професійної потреби у її запровадженні, визначенні доцільності розроблення шляхом консультацій із зацікавленими сторонами (науковою

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

спільнотою, представниками органів військового управління, роботодавцями, професіоналами-практиками тощо).

Проектна група здійснює аналіз ринку освітніх послуг, можливостей позиціонування ОНП, а також перспектив працевлаштування та професійної реалізації випускників.

При оцінюванні достатності наявних ресурсів проектна група, виходячи з прогнозованої структури ОНП та з урахуванням ліцензійних вимог, здійснює попередню оцінку достатності наявних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, інформаційних тощо) для її реалізації та визначає потребу у залученні додаткових ресурсів.

3.4. Визначення профілю ОНП

3.4.1. Профіль ОНП складається проектною групою як стислий опис програми та містить:

- загальну інформацію;
- мету ОНП (до двох речень);
- характеристику програми;
- її унікальність;
- загальні та спеціальні (фахові) компетентності;
- програмні результати навчання;
- обсяг кредитів ЄКТС;
- особливості ресурсного забезпечення.

Перелік компетентностей визначається відповідно до стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю. За потреби він може бути доповнений (не більше ніж 2-3 компетентності), з урахуванням специфіки діяльності Інституту.

3.4.2. Під час призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам необхідно враховувати можливості академічної мобільності здобувачів, зокрема сумісність структури ОНП із програмами інших закладів вищої освіти.

З урахуванням аналізу ОНП провідних закладів вищої освіти України визначається фокус програми, її сильні сторони та напрями розвитку з урахуванням потреб і контексту діяльності Інституту.

3.5. Програмні компетентності

3.5.1. Визначаються програмні загальні та спеціальні (фахові) компетентності відповідно до стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю.

Проектна група визначає особливості ОНП, які відрізняють її від інших програм аналогічного спрямування, а також перелік вибіркових компетентностей, які здобувач може набути в межах її варіативної складової.

3.5.2. Результат проведеної роботи оформлюється у вигляді переліку компетентностей для подальшого заповнення відповідних матриць.

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

3.6. Визначення програмних результатів навчання

3.6.1. Програмні результати навчання формуються відповідно до дескрипторів Національної рамки кваліфікацій і можуть бути структуровані за такими типами:

- знання (З);
- уміння/навички (У/Н);
- комунікація (К);
- відповідальність та автономія (ВА).

Програмні результати навчання повинні враховувати результати, визначені стандартом вищої освіти.

3.6.2. За потреби можуть визначатися додаткові програмні результати навчання, що відповідають варіативній складовій програми.

Результат оформлюється у вигляді переліку програмних результатів навчання для подальшого формування матриць відповідності.

3.7. Визначення освітніх компонентів

3.7.1. Перелік освітніх компонентів формується відповідно до визначених компетентностей і має забезпечувати досягнення програмних результатів навчання.

Кожен освітній компонент повинен мати визначений обсяг у кредитах ЄКТС, що відповідає реальному навчальному навантаженню здобувача, включаючи самостійну роботу.

3.7.2. Проєктна група забезпечує узгодження компетентностей і програмних результатів навчання з відповідними освітніми компонентами, зокрема визначає:

- у межах яких компонентів досягаються конкретні програмні результати;
- зміст і обсяг кожного освітнього компонента;
- перелік обов'язкових компонентів;
- перелік вибіркового компонентів.

3.7.3. Результат оформлюється у вигляді переліку освітніх компонентів для подальшого формування матриць відповідності.

3.8. Визначення форм підсумкового контролю та атестації підсумкового контролю та атестації

3.8.1. Під час розроблення ОНП визначаються форми підсумкового контролю за освітніми компонентами (екзамен, залік, диференційований залік, інші форми контролю), що відображаються у навчальному плані та робочих програмах навчальних дисциплін (силабусах освітніх компонентів).

3.8.2. Атестація здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється відповідно до стандарту вищої освіти та законодавства і передбачає публічний захист дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді.

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

3.8.3. Форми підсумкового контролю за освітніми компонентами визначаються з урахуванням програмних результатів навчання, досягнення яких забезпечується відповідними освітніми компонентами.

3.9. Складання матриць відповідності

3.9.1. Складаються матриці відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам та матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними освітніми компонентами.

Матриці дозволяють:

визначити повноту охоплення компетентностей;

виявити дублювання програмних результатів навчання;

скоригувати зміст освітніх компонентів.

3.9.2. Результат проведеної роботи оформлюється у вигляді матриць.

3.10. Призначення кредитів ЄКТС та формування структурно-логічної схеми

3.10.1. Обсяг кредитів ЄКТС має бути необхідним і достатнім для досягнення програмних результатів навчання з урахуванням загального обсягу ОНП. Результат оформлюється у вигляді переліку освітніх компонентів та їх логічної послідовності відповідно до структурно-логічної схеми.

3.10.2. За результатами виконання етапів розроблення формується проєкт освітньо-наукової програми, який включає:

профіль освітньо-наукової програми;

перелік освітніх компонентів із зазначенням їх обсягу у кредитах ЄКТС;

структурно-логічну схему підготовки здобувачів;

опис форм підсумкового контролю та атестації;

матрицю відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам;

матрицю забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами.

Проєкт ОНП оформлюється відповідно до структури, визначеної розділом 2 цього Положення.

3.11. Оприлюднення, обговорення ОНП

3.11.1. Проєкт ОНП оприлюднюється гарантом на офіційному вебсайті Інституту для обговорення академічною спільнотою, здобувачами освіти та стейкхолдерами.

Період обговорення визначається проєктною групою та не може бути меншим ніж 14 календарних днів.

Гарант серед здобувачів, наукових працівників та інших зацікавлених сторін організовує анкетування.

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

Оприлюднення ОНП здійснюється з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом.

3.11.2. Результати обговорення розглядаються на засіданні проєктної групи під головуванням гаранта.

За результатами обговорення вносяться зміни до проєкту ОНП, що оформлюється відповідно до додатку 3 до цього Положення.

3.12. Порядок затвердження нової ОНП

3.12.1. Проєктна група подає матеріали щодо нової ОНП на розгляд Наукової ради Інституту.

За результатами розгляду Наукова рада може:

рекомендувати ОНП до затвердження;

направити її на доопрацювання;

відмовити у затвердженні.

ОНП вводиться в дію наказом начальника Інституту.

Відповідальність за розроблення, впровадження та підготовку до акредитації ОНП покладається на гаранта.

3.12.2. Затверджена ОНП або витяг з неї оприлюднюється на офіційному сайті Інституту з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом.

4. Порядок реалізації, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-наукової програми

4.1. Моніторинг ОНП

4.1.1. Порядок реалізації ОНП визначається Положенням про організацію освітнього процесу в Центральному науково-дослідному інституті Збройних Сил України.

4.1.2. Моніторинг ОНП здійснюється робочою групою, яку очолює гарант.

Персональний склад робочої групи формується з урахуванням кадрових вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Склад групи затверджується наказом начальника Інституту та переглядається щорічно. За потреби зміни можуть вноситися частіше.

До складу робочої групи доцільно включати ад'юнкта відповідної ОНП як представника здобувачів освіти. Рішення про включення ад'юнкта погоджується Науковою радою Інституту.

4.1.3. Робоча група:

проводить щорічний моніторинг ОНП;

узагальнює пропозиції та формує рекомендації щодо її вдосконалення;

здійснює контроль за реалізацією ОНП;

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

проводить опитування здобувачів, наукових працівників і стейкхолдерів щодо якості реалізації програми;

інформує зацікавлені сторони про мету, процедуру та результати моніторингу.

Результати моніторингу ОНП оформлюються протоколом засідання робочої групи та, за потреби, подаються на розгляд Наукової ради Інституту.

4.1.4.3 метою забезпечення належної якості моніторингу гарант зобов'язаний:

забезпечувати документування пропозицій стейкхолдерів (зберігання листів, протоколювання зустрічей тощо);

враховувати результати зовнішнього забезпечення якості освіти, зокрема зауваження та рекомендації, надані під час акредитації.

4.2. Перегляд освітньо-наукових програм

4.2.1. Перегляд ОНП здійснюється не рідше одного разу на рік. За результатами перегляду може прийматися рішення про оновлення, модернізацію, закриття ОНП або про відсутність потреби у змінах.

За наявності змін проєкт оновленої ОНП оприлюднюється на вебсайті Інституту для обговорення.

4.2.2. Підставами для перегляду та оновлення ОНП є:

внесення змін до законодавства у сфері освіти і науки;

затвердження або зміна стандарту вищої освіти;

зміни у переліку галузей знань і спеціальностей;

результати акредитації;

пропозиції стейкхолдерів;

пропозиції здобувачів освіти;

пропозиції гаранта та наукових працівників.

4.3. Оновлення освітньо-наукової програми

4.3.1. Оновлення ОНП здійснюється з обґрунтуванням внесених змін та проходить затвердження у встановленому (підрозділ 2.12) порядку.

У разі докорінної модернізації ОНП може розроблятися як нова. За попередньою редакцією ОНП припиняється набір здобувачів після завершення поточного циклу підготовки.

4.3.2. ОНП може бути вилучена з переліку, що реалізуються в Інституті:

за поданням гаранта або керівництва Інституту;

у разі відсутності набору здобувачів.

Рішення про вилучення приймає Наукова рада Інституту.

4.4. Перезатвердження освітньо-наукової програми

Перезатвердження ОНП за результатами акредитації здійснюється з урахуванням звіту експертної групи та висновків галузевої експертної ради.

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

За результатами акредитації розробляється план заходів щодо усунення недоліків із визначенням термінів їх виконання.

4.5. Моніторинг ОНП у постакредитаційний період

Моніторинг у постакредитаційний період здійснюється з метою відстеження динаміки розвитку ОНП та усунення виявлених недоліків.

За результатами моніторингу гарант розробляє заходи (за формою визначеною додатком 3) щодо вдосконалення ОНП, які схвалюються Науковою радою Інституту.

5. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення схвалюється Науковою радою Інституту, затверджується і вводиться в дію наказом начальника Інституту.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Наукової ради Інституту та затверджуються наказом начальника Інституту.

5.3. Після затвердження Положення оприлюднюється у встановленому порядку та доводиться до відома учасників освітнього процесу.

5.4. Учасники освітнього процесу Інституту зобов'язані дотримуватися вимог цього Положення.

5.5. У випадках, не врегульованих цим Положенням, застосовуються норми законодавства України та інші організаційно-розпорядчі документи Інституту.

5.6. Контроль за виконанням цього Положення покладається на заступника начальника Інституту з наукової роботи.

Типова структура освітньо-наукової програми

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

назва ОНП

рівень вищої освіти

за спеціальністю

галузь знань

Схвалено на засіданні Наукової ради _____
(Протокол № __ від “__” _____ 20__ р.)

Освітньо-наукова програма вводиться в дію з
“__” _____ 20__ р.

Начальник _____
військове звання

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Введена в дію:
Наказ № __ від “__” _____ 20__ р.

Київ 2026

**АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ**

Назва ОНП

рівень вищої освіти

Спеціальність

Галузь знань

ПОГОДЖЕНО

Начальник Центрального управління
військової освіти і науки Генерального
штабу Збройних Сил України

(в/зв.) (підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

“ ___ ” _____ 20 року

ПОГОДЖЕНО

Замовник на підготовку військових
фахівців

(в/зв.) (підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

“ ___ ” _____ 20 року

ПЕРЕДМОВА

Зазначається інформація про стандарт вищої освіти відповідної спеціальності, на основі якого розроблено ОНП. Вказується посилання на розміщення стандарту на офіційному вебсайті МОН України.

У разі відсутності стандарту вищої освіти відповідної спеціальності зазначають інформацію щодо документів, на основі яких було розроблено відповідну ОНП.

Також зазначається інформація щодо голови та членів проєктної групи (не менше двох осіб), які були розробниками ОНП.

Розроблено проєктною групою у складі:**Голова проєктної групи****Члени проєктної групи:**

Склад проєктної групи по розробленню освітньо-наукової програми створено наказом начальника ЦНДІ ЗС України від “___” _____ 20__ року №

Довідково:

Склад проєктної групи призначається за рішенням начальника ЦНДІ ЗС України згідно з вимогами:

кількість осіб – не менше трьох (керівник проєктної групи + два члени);

Вказуються власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ, наукові ступені та вчені звання розробників ОНП, посади і назви підрозділу, де вони працюють.

Рецензії – відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Рецензентами можуть бути представники академічної спільноти (науково-педагогічні, педагогічні працівники інших закладів вищої освіти, які здійснюють педагогічну діяльність у сфері освіти, що відповідає специфіці ОНП): професійного середовища (роботодавці, представники професійних спілок та асоціацій тощо), сфера діяльності яких відповідає специфіці ОНП, що рецензується.

Враховано:

1. Стандарт...
2. Зауваження і пропозиції стейкхолдерів...
3. Пропозиції здобувачів та наукових (науково-педагогічних) працівників...
4. Досвід...

1. Профіль освітньо-наукової програми
зі спеціальності _____

1 – Загальна інформація	
Повна назва наукової установи та структурного підрозділу	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплома на обсяг освітньої програми	
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	
Передумови	
Мова(и) викладення	
Термін дії освітньої програми	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
2 – Мета освітньої програми	
3 – Характеристика програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<i>Об'єктами вивчення..... Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області – Методи, методики та технології наукового пізнання: Інструменти та обладнання:</i>
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	
Особливості освітньо-наукової програми	
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
6 – Програмні компетентності	

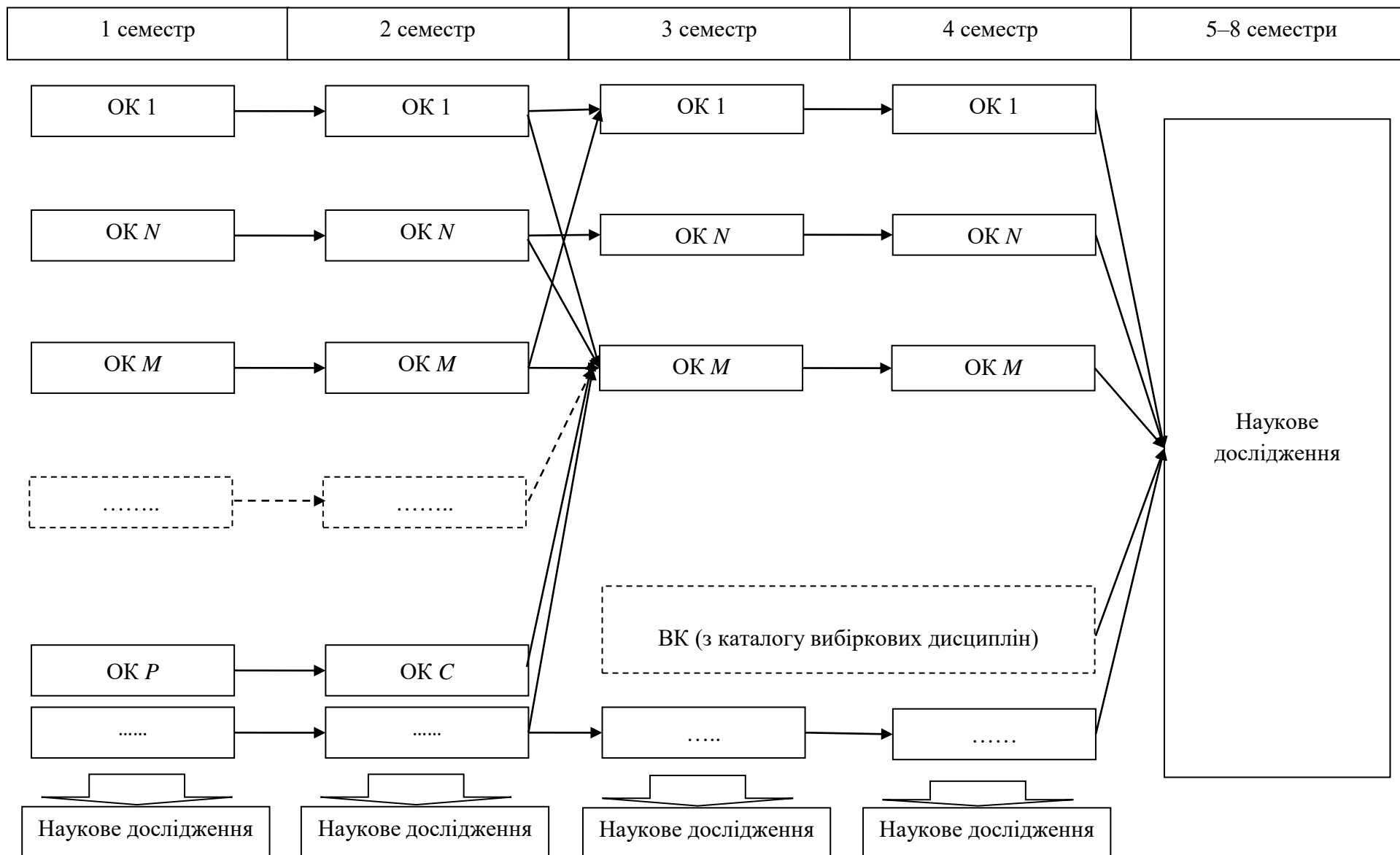
Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності	ЗК01. ЗК0N.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК01. СК0N.
7 – Програмні результати навчання	
	РН01. РН0N.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

2. Перелік компонент освітньо-наукової програми та їхня логічна послідовність

2.1 Перелік компонент освітньо-наукової програми

Код о/к	Компоненти освітньої наукової програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОНП			
1. Здобуття глибинних знань із військового управління за видами збройних сил			
ОК 1	....	6	Залік
...
2. Оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями			
ОК N	....	6	Екзамен
...
...
3. Набуття універсальних навичок дослідника			
ОК M	....	...	...
...
4. Здобуття мовних компетентностей			
ОК C	Іноземна мова в науковій діяльності	...	...
5. Практика			
ОК P	Науково-дослідна (науково-організаційна) практика	...	...
Загальний обсяг обов'язкових компонент		...	...
Вибіркові компоненти ОНП			
ВК	Навчальні дисципліни з каталогу вибіркових дисциплін	...	...
Загальний обсяг вибіркових компонент, які може вибрати здобувач		...	....
Загальний обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми		...	...
Наукова складова			
Наукове дослідження		...	...
Загальний обсяг освітньо-наукової програми		...	...
Можливий порядок вибору навчальних дисциплін.			

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-наукової програми



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Вказують форми атестації, визначені стандартом освіти спеціальності та вимоги до них. Зазначають документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-наукової програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК N	ВК
ЗК01	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
...	+	+		+	+	+	+	+	+	+
...	+			+		+	+		+	
ЗК0N				+	+			+	+	+
СК01	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
...	+	+		+	+	+	+	+	+	
...	+	+	+	+	+				+	+
...				+		+	+	+	+	+
...	+			+	+	+	+	+	+	
...	+	+			+					+
...	+	+			+					
СК0N		+	+							+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-наукової програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК N	ВК
РН01		+								
...				+	+			+		+
...						+	+			
...				+		+	+			
...	+	+	+							+
...				+						
...	+	+	+							
РН0N		+								

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

Додаток 2
до Положення
(розділ 3, підрозділ 3.1,
пункт 3.1.2)

Основні етапи розроблення та затвердження освітньо-наукової програми

№ з/п	Етап	Зміст робіт	Відповідальні	Результат
1	Формування проєктної групи та призначення гаранта ОНП	Формування проєктної групи для розроблення освітньо-наукової програми. Рекомендація кандидатури гаранта Науковою радою Інституту та призначення гаранта наказом начальника Інституту.	Керівництво Інституту, Наукова рада	Наказ про створення проєктної групи та призначення гаранта
2	Аналіз актуальності ОНП та оцінювання ресурсів	Проведення консультацій із зацікавленими сторонами, аналіз ринку освітніх послуг, визначення доцільності створення ОНП та оцінювання достатності кадрових, матеріально-технічних і інформаційних ресурсів для її реалізації.	Проєктна група, гарант	Аналітичні матеріали щодо доцільності розроблення ОНП
3	Визначення профілю ОНП	Формування профілю програми: мета, характеристика, унікальність, програмні компетентності, програмні результати навчання, обсяг кредитів ЄКТС та ресурсне забезпечення.	Проєктна група	Проєкт профілю ОНП
4	Визначення програмних компетентностей	Формування переліку загальних та спеціальних (фахових) компетентностей відповідно до стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю.	Проєктна група	Перелік програмних компетентностей
5	Визначення програмних результатів навчання	Формування програмних результатів навчання відповідно до стандарту вищої освіти та дескрипторів Національної рамки кваліфікацій.	Проєктна група	Перелік програмних результатів навчання
6	Визначення освітніх компонентів	Формування переліку освітніх компонентів, визначення їх змісту, обсягу кредитів ЄКТС та розподілу на обов'язкові	Проєктна група	Перелік освітніх компонентів

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

№ з/п	Етап	Зміст робіт	Відповідальні	Результат
		і вибіркові.		
7	Визначення форм підсумкового контролю та атестації	Визначення форм підсумкового контролю за освітніми компонентами (екзамен, залік, диференційований залік тощо). Визначення форми атестації здобувачів ступеня доктора філософії.	Проектна група	Визначені форми підсумкового контролю та атестації
8	Складання матриць відповідності	Складання матриці відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам та матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними освітніми компонентами.	Проектна група	Матриці відповідності
9	Оприлюднення та обговорення проекту ОНП	Оприлюднення проекту ОНП на офіційному вебсайті Інституту, проведення консультацій та анкетування зацікавлених сторін, аналіз отриманих пропозицій і зауважень.	Гарант, проектна група	Узагальнені результати обговорення та доопрацьований проект ОНП
10	Схвалення та введення ОНП в дію	Подання проекту ОНП на розгляд Наукової ради Інституту, прийняття рішення щодо її схвалення та введення в дію наказом начальника Інституту.	Наукова рада, начальник Інституту	Рішення Наукової ради та наказ про введення ОНП в дію

Додаток 3
до Положення
(розділи 3, підрозділ 3.11,
пункт 3.11.2)

**Форми оформлення результатів обговорення, врахування
загальних зауважень/рекомендацій**

Форма оформлення результатів обговорення із зазначенням поданих
пропозицій/зауважень, відомостей щодо їх урахування та обґрунтування
причин неврахування

Результати обговорення освітньо-наукової програми

Заінтересовані сторони (вказати ПІБ та посаду, місце роботи)	Зауваження/Рекомендації	Враховано/частково враховано/не враховано	Примітка

Гарант освітньо-наукової програми
військове звання _____

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Форма оформлення врахування загальних зауважень/рекомендацій за результатами зовнішнього забезпечення якості освіти

План врахування зауважень/рекомендацій за результатами зовнішнього забезпечення якості освітньої програми

Рекомендації, надані під час останньої акредитації	Період врахування (короткостроковий/ довгостроковий/не доцільно враховувати)	Заходи щодо врахування рекомендацій/ обґрунтування щодо недоцільності їх впровадження	Терміни впровадження заходів/ відповідальні особи
Загальні рекомендації ЦУВОН ГШ ЗС України			
Рекомендація 1			
Рекомендація II			
Загальні рекомендації ДВОН МО України			
Рекомендація 1			
Рекомендація II			

Начальник Інституту
військове звання _____
Гарант освітньо-наукової програми
військове звання _____

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ