

ДЕРЖАВНИЙ КОНТРАКТ
на підготовку військових фахівців, наукових,
науково-педагогічних кадрів

№ 404/2/641від "11" вересня 2020 р.

Відповідно до частини третьої статті 3 Закону України "Про формування та розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів" та на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 08.07.2020 р. № 616 "Про державне замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, на підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів у 2020 році" Міністерство оборони України в особі директора Департаменту військової освіти і науки Міністерства оборони України МІРНЕНКА Володимира Івановича, який діє на підставі Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 730), та довіреності Міністра оборони України № 220/192/д від 11 серпня 2020 року (далі – Державний замовник), з однієї сторони, і Збройні Сили України в особі директора Центрального науково-дослідного інституту Збройних Сил України РОМАНЧЕНКА Ігоря Сергійовича, який діє на підставі Положення про Центральний науково-дослідний інститут Збройних Сил України, затвердженого наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 26 серпня 2020 року № 124 з другої сторони, (далі разом – Сторони), уклали державний контракт (далі – Контракт) про таке:

1. Предмет контракту

1.1. Виконавець державного замовлення бере на себе зобов'язання за рахунок коштів державного бюджету забезпечити у повному обсязі виконання державного замовлення:

з прийому на навчання у 2020 році та випуску у 2024 році наукових, науково-педагогічних кадрів, згідно з додатком до Контракту.

1.2. Державний замовник за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету здійснює фінансування Виконавця державного замовлення на підготовку ним наукових, науково-педагогічних кадрів.

1.3. Зміни до обсягу державного замовлення на підготовку ним наукових кадрів вносять шляхом укладання додаткової угоди до цього Контракту.

До вх. № 1445
Вх. АСВЗ 11.09.20

2. Обов'язки та права Державного замовника

2.1. Державний замовник зобов'язаний у встановленому законодавством порядку здійснювати:

фінансування Виконавця державного замовлення;

прийом та облік звітів Виконавця державного замовлення з фінансово-господарської діяльності, з виконання державного замовлення з прийому та випуску фахівців.

2.2. Державний замовник має право отримувати від Виконавця державного замовлення інформацію, необхідну для належної підготовки матеріалів щодо подання у встановленому законодавством порядку пропозицій до проекту державного замовлення та проекту державного бюджету.

Крім того, Державний замовник має право:

здійснювати контроль за виконанням державного замовлення Виконавцем державного замовлення та ефективністю використання ним бюджетних коштів;

приймати рішення про дострокове розірвання цього Контракту у разі, якщо Виконавця державного замовлення у встановленому законодавством порядку:

1) ліквідовано;

2) позбавлено ліцензії на провадження відповідної освітньої діяльності;

3) визнано порушником встановлених Міністерством освіти і науки акредитаційних вимог, наслідком чого стало зупинення дії сертифіката про акредитацію навчального закладу або сертифіката про акредитацію з відповідного спеціальності підготовки, або їх анулювання;

4) визнано таким, чия якість надання освітніх послуг є нижчою від державних стандартів.

Рішення про дострокове розірвання цього Контракту може прийматись Державним замовником також у разі, якщо згідно з законодавством встановлено, що Виконавець державного замовлення здійснює підготовку кадрів за державним замовленням з порушенням бюджетного законодавства (використовує кошти державного бюджету не за цільовим призначенням тощо).

Про прийняття рішення щодо дострокового розірвання Контракту Державний замовник повідомляє Виконавця державного замовлення не пізніше, ніж за місяць.

3. Обов'язки та права Виконавця державного замовлення

3.1. Виконавець державного замовлення зобов'язаний забезпечувати: обов'язкове виконання державного замовлення відповідно до пункту 1.1 цього Контракту;

надання освітніх послуг на рівні не нижчому від державних стандартів освіти;

контроль за здійсненням навчально-виховного процесу відповідно до нормативних документів Міністерства освіти і науки, Міністерства оборони;

здійснення навчального процесу шляхом застосування цілісної системи науково-методичного забезпечення підготовки фахівців;

організацію та контроль за вчасним проходженням підвищення кваліфікації науково-педагогічними, підвищення кваліфікації та атестації педагогічними працівниками;

неухильне дотримання режиму ефективного та раціонального використання коштів відповідно до їх цільового призначення;

подання Державному замовнику у повному обсязі та у встановлені строки звітів з фінансово-господарської діяльності за відповідний період, щодо виконання державного замовлення, іншу, визначену Державним замовником інформацію.

3.2. Права Виконавця державного замовлення:

Виконавець державного замовлення має право вносити Державному замовнику, як головному розпоряднику коштів державного бюджету, пропозиції щодо коригування показників державного замовлення протягом строку дії цього Контракту.

4. Термін дії Контракту

Контракт набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом терміну підготовки фахівців, на підготовку яких укладений даний Контракт.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Контрактом або у випадках не передбачених Контрактом сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

5.2. Сторона звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Контракту, якщо таке невиконання стало наслідком причин, що перебувають поза можливістю впливу цієї Сторони, а саме – наслідком стихійного лиха, пожежі, війни, страйку, військових дій, громадських безпорядків, рішення органу державної влади чи

зміни в законодавстві або дії інших обставин, що впливають на виконання Стороною зобов'язань за цим Контрактом (далі – “дія обставин непереборної сили”).

Дія обставин непереборної сили підтверджується вповноваженим на те органом. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, повинна невідкладно, але не пізніше десяти календарних днів повідомити іншу Сторону про настання таких обставин. Невиконання цієї умови позбавляє Сторону, яка зазнала дії зазначених обставин, права посилаючись на них.

Дія обставин непереборної сили автоматично продовжує строк виконання зобов'язань за цим Контрактом на строк, що дорівнює часу дії таких обставин та ліквідації наслідків.

5.3. Усі спірні питання, що можуть виникнути при виконанні даного Контракту, Сторони будуть прагнути вирішити виключно шляхом переговорів.

5.4. Спірні питання, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку у відповідності до чинного законодавства України.

6. Припинення дії Контракту

6.1. Дія Контракту припиняється:

за згодою сторін;

достроково за ініціативою Державного замовника у випадках, передбачених пунктом 2.2 цього Контракту;

у разі ліквідації як юридичної особи однієї зі сторін Контракту. При цьому, у рішенні про ліквідацію Виконавця державного замовника, прийнятому у встановленому порядку, повинен бути зазначений навчальний заклад (наукова установа), що забезпечить завершення підготовки осіб, які навчались за державним замовленням у ліквідованому навчальному закладі (науковій установі);

за рішенням суду у разі порушення або невиконання умов цього Контракту;

якщо виконання стороною Контракту своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Контрактом щодо освітньої послуги, і, при цьому, будь-яка із сторін не погоджується на внесення змін до Контракту.

7. Прикінцеві положення

Контракт складений у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

8. Додатки до контракту

8.1. Невід'ємною частиною цього Контракту є:

(Додаток) – План прийому офіцерів до докторантури (ад'юнктури) Центрального науково-дослідного інституту Збройних Сил України у 2020 році, калькуляція середньої вартості підготовки одного військового фахівця (докторанта, ад'юнкта) на 2020 рік за спеціальністю 253 “Військове управління (за видами збройних сил)” на ____ аркушах.

9. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Виконавець державного замовлення

Центральний науково-дослідний
інститут Збройних Сил України

03049, м. Київ,
пр.-т Повітрофлотський, 28
р/р UA058201720343120001000015983
ДКСУ м. Київ
Код банку: 820172
ЄДРПОУ 08138347

Директор Центрального науково-
дослідного інституту Збройних Сил
України


Ігор РОМАНЧЕНКО

“09” 09 2020 р.

Державний замовник

Департамент військової освіти і
науки Міністерства оборони України

03168, м. Київ,
пр.-т. Позітрофлотський, 28
р/р UA428201720343100002000018611
ДКСУ м. Київ
Код банку: 820172
ЄДРПОУ 00034022

Директор Департаменту військової
освіти і науки Міністерства оборони
України


Володимир МІРНЕНКО

09 2020 р.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

середньої вартості підготовки одного військового фахівця (докторанта) на 2020 рік за спеціальністю 253 "Військове управління (за видами збройних сил)".

Код видатків	Найменування витрат на підготовку	Сума (грн.)
Видатки на навчання за бюджетною програмою 2101020		
2110	Оплата праці працівників бюджетних установ	
2111	Заробітна плата працівників	
2112	Грошове забезпечення військовослужбовців	490272,30
2120	Нарахування на грошове забезпечення та заробітну плату	91406,70
2200	Використання товарів і послуг	
2210	Предмети матеріали обладнання та інвентар	
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	
2250	Видатки на відрядження	
2260	Видатки на заходи спеціального призначення	
2280	Дослідження і розробки, видатки державного (регіонального) значення	
2282	Окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	
2730	Інші виплати населенню	80712,00
2800	Інші видатки	
3100	Придбання основного капіталу	
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	
	Всього:	662391,00
Видатки на утримання за відповідними бюджетними програмами 2101020		
2210	Речове забезпечення (вартість обмундирування та лазне-пральні витрати, тощо)	12278,55
2220	Медичне забезпечення (медогляд, медикаменти та перев'язувальні матеріали)	
2230	Продовольче забезпечення (вартість харчування, ГК)	
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	
2250	Видатки на відрядження (не пов'язані з навчанням)	
2260	Видатки на заходи спеціального призначення	
2271	Оплата теплопостачання	4216,28
2272	Оплата водопостачання і водовідведення	841,54
2273	Оплата електроенергії	4188,94
2730	Інші виплати населенню	150,90
2800	Інші видатки	
3100	Придбання основного капіталу	
	Всього:	21676,21
	РАЗОМ:	684067,21

Директор Центрального науково-дослідного інституту
Збройних Сил України

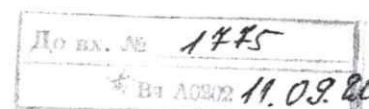


Ігор РОМАНЧЕНКО

Помічник начальника інституту з фінансово-економічної роботи – начальник
фінансово-економічної служби
підполковник



Антон АБРАМОВ



КАЛЬКУЛЯЦІЯ

середньої вартості підготовки одного військового фахівця (ад'юнкта) на 2020 рік за спеціальністю 253 "Військове управління (за видами збройних сил)".

Код видатків	Найменування витрат на підготовку	Сума (грн.)
Видатки на навчання за бюджетною програмою 2101020		
2110	Оплата праці працівників бюджетних установ	
2111	Заробітна плата працівників	
2112	Грошове забезпечення військовослужбовців	469415,80
2120	Нарахування на грошове забезпечення та заробітну плату	87518,20
2200	Використання товарів і послуг	
2210	Предмети матеріали обладнання та інвентар	
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	
2250	Видатки на відрядження	
2260	Видатки на заходи спеціального призначення	
2280	Дослідження і розробки, видатки державного (регіонального) значення	
2282	Окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	
2730	Інші виплати населенню	80712,00
2800	Інші видатки	
3100	Придбання основного капіталу	
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	
	Всього:	637646,00
Видатки на утримання за відповідними бюджетними програмами 2101020		
2210	Речове забезпечення (вартість обмундирування та лазне-пральні витрати, тощо)	11900,35
2220	Медичне забезпечення (медогляд, медикаменти та перев'язувальні матеріали,)	
2230	Продовольче забезпечення (вартість харчування, ГК)	
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	
2250	Видатки на відрядження (не пов'язані з навчанням)	
2260	Видатки на заходи спеціального призначення	
2271	Оплата теплопостачання	4216,28
2272	Оплата водопостачання і водовідведення	841,54
2273	Оплата електроенергії	4188,94
2730	Інші виплати населенню	150,90
2800	Інші видатки	
3100	Придбання основного капіталу	
	Всього:	21298,01
	РАЗОМ:	658944,01

Директор Центрального науково-дослідного інституту
Збройних Сил України



Ігор РОМАНЧЕНКО

Помічник начальника інституту з фінансово-економічної роботи – начальник
фінансово-економічної служби
підполковник



Антон АБРАМОВ

Додаток 1745
11.09.20

Додаток до Контракту
від "11" 09 2020 р.

ПЛАН
прийому офіцерів до докторантури (ад'юнктури) Центрального науково-
дослідного інституту Збройних Сил України у 2020 році

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Кількість осіб
Докторантура		
1	253 "Військове управління (за видами збройних сил)"	1
Усього за докторантуру		1
Ад'юнктура		
1	253 "Військове управління (за видами збройних сил)"	3
Усього за ад'юнктуру		3

Директор Департаменту військової освіти і науки
Міністерства оборони України



Володимир МІРНЕНКО

1445
11.09.20